

Uchwała nr 261/L/2022
RADY POWIATU GORZOWSKIEGO

z dnia 22 września 2022 r.

w sprawie zmiany Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Gorzowie Wielkopolskim.

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.) Rady Powiatu Gorzowskiego uchwała, co następuje:

1. W Statucie Powiatowego Urzędu Pracy w Gorzowie Wlkp. przyjętym Uchwałą Nr 52/X/2015 Rady Powiatu Gorzowskiego z dnia 30 września 2015 r., wprowadza się następujące zmiany:
w § 3 ust. 2 skreśla się pkt 9.
2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Gorzowie Wielkopolskim.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodniczący Rady
Powiatu Gorzowskiego

Grzegorz Zapytowski

STAROSTWO POWIATOWE

w Gorzowie Wlkp.
ul. Józefa Pankiewicza 5-7
66-400 GORZÓW WLKP.

(1)

Za zgodność z oryginałem

z up. STAROSTY

Karolina Andrzejak
Sekretarz Powiatu

23. 09. 2022

UCHWAŁA Nr 52/X/2015
RADY POWIATU GORZOWSKIEGO
z dnia 30 września 2015 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Gorzowie Wlkp.

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.) Rada Powiatu Gorzowskiego uchwala:

STATUT Powiatowego Urzędu Pracy w Gorzowie Wlkp.

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE.

§ 1.

Powiatowy Urząd Pracy w Gorzowie Wlkp. działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015 poz. 149 ze zm.);
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 127 poz. 721 ze zm.);
3. ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz.1445);
4. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 885 ze. zm.);
5. ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz.1202);
6. ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 267 ze zm.);
7. innych przepisów prawnych nakładających obowiązek wykonywania zadań na Powiatowy Urząd Pracy;

§ 2.

1. Powiatowy Urząd Pracy w Gorzowie Wlkp. jest jednostką organizacyjną Powiatu Gorzowskiego wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Gorzowie Wlkp. jest organem pomocniczym i wykonawczym Starosty, pełniące funkcję organu administracji publicznej.
3. Siedzibą Powiatowego Urzędu Pracy jest Gorzów Wlkp. przy ul. Walczaka 110 oraz filia w Witnicy, przy ul. Kosynierów Mirosławskich 1 i w Kostrzynie nad Odrą, przy ulicy Granicznej 4.
4. Terenem działania Powiatowego Urzędu Pracy jest Powiat Gorzowski i Miasto Gorzów Wlkp.

RADA POWIATU
GORZOWSKIEGO

Stwierdzam zgodność
odpisu z oryginałem
05 PAŹ. 2015

INSPEKTOR
Biura Rady i Zarządu Powiatu
mgr Anna Grzegolec

b

ZADANIA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY.

§ 3.

1. Powiatowy Urząd Pracy wykonuje zadania samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy wynikające z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
2. Do zadań Powiatowego Urzędu Pracy w szczególności należy:
 - 1) opracowanie i realizacja programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy stanowiącego część powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, o której mowa w odrębnych przepisach;
 - 2) pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy;
 - 3) udzielanie informacji o możliwościach i zakresie pomocy określonej w ustawie;
 - 4) udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu pracy przez pośrednictwo pracy, poradnictwo zawodowe;
 - 5) udzielanie pomocy pracodawcom w pozyskiwaniu pracowników przez pośrednictwo pracy oraz poradnictwo zawodowe i informację zawodową;
 - 6) kierowanie bezrobotnych do realizatora działań aktywizacyjnych, któremu marszałek województwa zlecił wykonanie działań aktywizacyjnych;
 - 7) realizacja zadań związanych z KFS, w szczególności udzielanie pomocy pracodawcom poprzez finansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy;
 - 8) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
 - 9) ustalanie profili pomocy dla bezrobotnych;
 - 10) inicjowanie, organizowanie i finansowanie usług i instrumentów rynku pracy;
 - 11) inicjowanie, organizowanie i finansowanie szkoleń i przygotowania zawodowego dorosłych;
 - 12) opracowywanie analiz i sprawozdań, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych, oraz dokonywanie ocen dotyczących rynku pracy na potrzeby powiatowej rady rynku pracy oraz organów zatrudnienia;
 - 13) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
 - 14) współdziałanie z powiatowymi radami rynku pracy w zakresie promocji zatrudnienia oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
 - 15) współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy i informacji o usługach poradnictwa zawodowego, szkoleniach, przygotowaniu zawodowym dorosłych, stażach, organizacji robót publicznych oraz prac społecznie użytecznych, realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, oraz zatrudnienia socjalnego na podstawie przepisów o zatrudnieniu socjalnym;
 - 16) współpraca z wojewódzkimi urzędami pracy w zakresie świadczenia podstawowych usług rynku pracy, w tym w opracowywaniu i aktualizacji informacji zawodowych;
 - 17) przyznawanie i wypłacanie zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia;
 - 18) wydawanie decyzji o:
 - a) uznaniu lub odmowie uznania danej osoby za bezrobotną oraz utracie statusu bezrobotnego;

- b) przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu lub wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, stypendium i innych finansowanych z Funduszu Pracy świadczeń niewynikających z zawartych umów;
 - c) obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, stypendium, innych nienależnie pobranych świadczeń lub kosztów szkolenia i przygotowania zawodowego finansowanych z Funduszu Pracy;
 - d) odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy, należności z tytułu zwrotu refundacji lub przyznanych jednorazowo środków, o których mowa w art. 46, oraz innych świadczeń finansowanych z Funduszu Pracy, o których mowa w art. 76 ust. 7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 19) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a-c, oraz państw, z którymi Rzeczpospolita Polska zawarła dwustronne umowy międzynarodowe o zabezpieczeniu społecznym, w zakresie świadczeń dla bezrobotnych;
- 20) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a-c ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w szczególności przez:
- a) realizowanie zadań sieci EURES we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządami województw oraz innymi podmiotami uprawnionymi do realizacji zadań EURES;
 - b) realizowanie zadań związanych z udziałem w partnerstwach transgranicznych EURES na terenie działania tych partnerstw;
- 21) realizowanie zadań związanych z międzynarodowym przepływem pracowników, wynikających z odrębnych przepisów, umów międzynarodowych i innych porozumień zawartych z partnerami zagranicznymi;
- 22) badanie i analizowanie sytuacji na lokalnym rynku pracy w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca lub postępowaniem o udzielenie zezwolenia na pobyt czasowy;
- 23) realizowanie zadań związanych z podejmowaniem przez cudzoziemców pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 24) organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników powiatowego urzędu pracy;
- 25) opracowywanie i realizowanie indywidualnych planów działania;
- 26) realizowanie projektów w zakresie promocji zatrudnienia, w tym przeciwdziałania bezrobociu, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej bezrobotnych, wynikających z programów operacyjnych współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Pracy;
- 27) organizacja i realizowanie programów specjalnych;
- 28) realizowanie programów regionalnych na podstawie porozumienia zawartego z wojewódzkim urzędem pracy;
- 29) przetwarzanie informacji o bezrobotnych, poszukujących pracy i cudzoziemcach zamierzających wykonywać lub wykonujących pracę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 30) współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy w zakresie tworzenia rejestrów centralnych na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 31) inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych.

Rozdział III

ORGANIZACJA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY.

§ 4.

1. Powiatowym Urzędem Pracy kieruje i zarządza dyrektor.
2. Dyrektor wydaje zarządzenia, które obowiązują wszystkich pracowników urzędu pracy.
3. Zastępca dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy zastępuje dyrektora w czasie jego nieobecności.
4. Szczegółową organizację i zasady działania urzędu określa Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Gorzowie Wlkp.

§ 5.

1. Decyzje administracyjne w sprawach związanych z realizacją zadań i kompetencji w zakresie zatrudnienia i przeciwdziałania bezrobociu podejmuje Starosta Gorzowski.
2. Starosta może w formie pisemnej upoważnić dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy do załatwiania w jego imieniu spraw, w tym do wydawania decyzji, postanowień administracyjnych oraz zaświadczeń w zakresie zadań wykonywanych przez Powiatowy Urząd Pracy w trybie przepisów o postępowaniu administracyjnym.
3. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 2 może być na wniosek dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy udzielone także innym pracownikom urzędu.

§ 6.

1. Pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy w Gorzowie Wlkp. są pracownikami samorządowymi.
2. Zasady wynagradzania pracowników urzędu określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1786) oraz Regulamin wynagradzania Pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Gorzowie Wlkp.

Rozdział IV

POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 7.

Zmiany w Statucie Powiatowego Urzędu Pracy w Gorzowie Wlkp. mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.

RADA POWIATU
GORZOWSKIEGO

Stwierdzam zgodność
odpisu z oryginałem
05 PAZ. 2015

Biura Rady i Zarządu Powiatu

mgr Anna Grzegolec

§ 9.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Gorzowie Wlkp.

§ 10.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Roman Król

RADA POWIATU
GORZOWSKIEGO

Stwierdzam zgodność
odpisu z oryginałem

.....05 PAŹ. 2015.....

INSPEKTOR
Biura Rady i Zarządu Powiatu

mgr Anna Grzegolec

UZASADNIENIE DO STATUTU

Powiatowy Urząd Pracy w Gorzowie Wlkp. jest samorządową jednostką organizacyjną Powiatu Gorzowskiego, realizującą zadania samorządu w zakresie polityki rynku pracy. Powiatowy Urząd Pracy w Gorzowie Wlkp. działa w formie jednostki budżetowej. Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych jednostka budżetowa działa na podstawie statutu, określającego w szczególności jej nazwę, siedzibę i przedmiot działalności.

W świetle powyższego zachodzi konieczność zatwierdzenia statutu zawierającego podstawowe dane dotyczące Powiatowego Urzędu Pracy w Gorzowie Wlkp. i zakresu jego działania.

RADA POWIATU
GORZOWSKIEGO

Stwierdzam zgodność
odpisu z oryginałem
05 PAŹ 2015

INSPIRIATOR
Biura Rady i Zarządu Powiatu
mgr Anna Grzegolec

K